

BusinessCenter

Sparkasse Aschaffenburg Miltenberg



Checkliste

Unterlagen zu Ihrem Gründungsvorhaben

Zur schnellen und effizienten Beurteilung Ihres Vorhabens bitten wir Sie um Einreichung folgender Unterlagen:

Bitte stellen Sie uns diese Unterlagen per Mail an

existenzgruendung@s-abmil.de oder postalisch zur Verfügung.

Unterlagen	Neu- gründung	Nachfolge/ Übernahme	Tätige Beteiligung
Businessplan <ul style="list-style-type: none">• Vorhabensbeschreibung• Schriftliche Ausführungen zur Rechtsform, Unternehmensleitung, Produkt-bzw. Dienstleistung, Markt und Wettbewerb sowie Marketing und Vertrieb <p>Smart Business Plan Existenzgründungsportal BMWi</p>	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓
Vermögensaufstellung / Selbstauskunft Selbstauskunft	✓	✓	✓
Tabellarischer Lebenslauf inklusive Qualifikationsnachweise (Arbeitszeugnis, Studienabschluss o.ä.)	✓	✓	✓
Jahresabschluss der letzten 3 Jahre (Bilanzen, Einnahmen- Überschussrechnungen)		✓	✓
Aktuelle betriebswirtschaftliche Auswertung inklusive Summen- und Saldenliste		✓	✓
Diese Unterlagen werden benötigt, wenn Sie zutreffen und für Sie relevant sind <ul style="list-style-type: none">• Entwurf des Übernahmevertrags (Kaufvertrag, Ablösevertrag, Unternehmensübernahme)• Entwurf des Gesellschaftervertrags• Entwurf des Mietvertrags• Entwurf des Franchisevertrags	✓	✓	✓

Ihr Ansprechpartner:

Sparkasse Aschaffenburg Miltenberg
BusinessCenter
Telefon 06021 397-3333
E-mail: existenzgruendung@s-abmil.de

[Weitere Informationen zur Gründung und Nachfolge](#)

Regionale Beratungsstellen für Existenzgründer:

Industrie- und Handelskammer Aschaffenburg
Thomas Nahbein
Kerschensteinerstraße 9
63741 Aschaffenburg
Telefon 06021 880-0
Fax 06021 880-22000
E-mail: info@aschaffenburg.ihk.de

**Handwerkskammer Unterfranken
Bildungszentrum Aschaffenburg**
Dipl.-Bw.(FH) Björn Salg
Hasenhäweg 67
63741 Aschaffenburg
Telefon 06021 4904-5112
Fax 06021 4904-5612
E-mail: b.salg@hwk-ufr.de